

T.C.
ZONGULDAK İLİ
UMUMİ HIFZISSİHHA MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ : 29.04.2021
KARAR NO : 26
KONUSU : Görev Belgesi Düzenlenmesi Hk.

İlimiz Umumi Hıfzıssıhha Meclisi, 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununun 23. 27. ve 72. Maddeleri gereği 29.04.2021 tarihinde İçişleri Bakanlığının 29.04.2021 tarih ve 7705 sayılı Genelgesi doğrultusunda İlimiz Valisi Mustafa TUTULMAZ başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararlar alınmıştır.

Koronavirüs (Covid-19) salgınıyla mücadele sürecinin temel prensipleri olan **temizlik, maske** ve **mesafe** kurallarının yanı sıra, salgınının toplum sağlığı ve kamu düzeni açısından oluşturduğu riski yönetme ve hastalığın yayılım hızını kontrol altında tutma amacıyla uygulanan tedbirlerin başında **sokağa çıkma kısıtlamaları** gelmektedir.

26.04.2021 tarihli Cumhurbaşkanlığı Kabinesinde 29 Nisan 2021 Perşembe günü saat 19.00'dan 17 Mayıs 2021 Pazartesi günü saat 05.00'e kadar uygulanmak üzere "**tam kapanma**" kararı alınmış ve tam kapanma döneminde uygulanacak temel usul ve esaslar İçişleri Bakanlığının 27.04.2021 tarih ve 7576 sayılı Genelgesi ile duyurulmuştur.

Daha önceki kısıtlama dönemlerinde olduğu gibi tam kapanma döneminde de temel önceliği **üretim, imalat, tedarik** ve **lojistik** zincirlerinde herhangi bir aksama yaşanmaması olan **sokağa çıkma kısıtlaması** sırasında bahse konu sektörlerde çalışanlara yönelik sokağa çıkma **muafiyeti** getirilmiştir.

Bir yılı aşkın süredir **aziz milletimizin** çeşitli **fedakârlıklarda** bulunduğu, **sağlık çalışanları** ile başta **kolluk kuvvetleri** olmak üzere **denetim ekiplerinde** görev alan tüm personelin büyük bir **özveriyle** görev yaptığı ve hepimizin birbirimize karşı sorumlu olduğu salgınla mücadele sürecinde; muafiyetlerin suistimal edilmemesi, **hastalığın yayılımı** ve başta **sağlık çalışanları** olmak üzere toplumsal yükün artmaması açısından son derece önemlidir.

Bu çerçevede;

1. Üretim, imalat, tedarik ve lojistik sektörleri başta olmak üzere İçişleri Bakanlığınca yayımlanan önceki Genelgeleri ile **27.04.2021 tarih ve 7576 sayılı Genelgesi ile 28.04.2021 tarih ve 25 nolu İlimiz Umumi Hıfzıssıhha Meclis Kararında** muafiyet tanınan işyerlerinde çalışan görevliler için bu işyerlerinin yetkililerince **tüm belgelerin geçerliliği 2 Mayıs 2021 Pazar günü saat 24.00'de sona ermesine,**

2. 29 Nisan 2021 Perşembe gününden itibaren muafiyetler kapsamında bulunan işyeri/fabrika/imalathane gibi yerlerde çalışan kişilerin, **e-devlet** platformunda yer alan İçişleri Bakanlığı **e- başvuru** sistemi üzerinden "**görev belgesi**" başvurusunda bulunmasına,

3. e-başvuru sisteminden görev belgesi talebinde bulunulması sonrasında başvuru sahibinin **sosyal güvenlik numarasına** göre halen çalışmakta olduğu **işyeri sicil numarası** belirlenmesi ve işyerinin faaliyet alanına göre tespit olunan **NACE kodunun** muafiyet kapsamında kalıp kalmadığı kontrol edilmesine,

İlgili Bakanlıklarla sağlanan entegrasyonlar sayesinde anlık ve otomatik olarak yapılacak bu sorgulamalar sonucunda bildirim ile aranan şartlar arasında uyumluluğun tespiti halinde sistem üzerinden otomatik olarak **görev belgesi** düzenlenmesine,

4. Başvuruda bulunan çalışana dair **kimlik bilgilerinin** yanı sıra sokağa çıkma kısıtlaması sırasında **hangi amaçla** işyerinde olması gerektiği, **çalışma süresi/zaman dilimi, işyeri ve ikamet adresi,** varsa kullanacağı **servis** ya da **araç plaka** bilgisinin de yer alacağı görev belgesinin çıktısı başvuruda bulunan kişi tarafından alınarak işyeri/firma yetkilisine imzalatılmasına,

T.C.
ZONGULDAK İLİ
UMUMİ HIFZISSİHHA MECLİS KARARI

KARAR TARİHİ : 29.04.2021
KARAR NO : 26
KONUSU : Görev Belgesi Düzenlenmesi Hk.

5. Başvuruda bulunacak çalışanın e-başvuru sistemini kullanımında oluşabilecek problemler, sistemsel yoğunluk, erişim hatası gibi **geçici durumlar** nedeniyle zamanında görev belgesi alınamaması durumunda **bir defaya mahsus olmak ve en fazla üç gün için geçerli olmak** kaydıyla **Ek-1**'de örneği sunulan görev belgesi formu **manuel** olarak doldurularak çalışan ve işyeri/firma yetkilisi tarafından imzalanmak suretiyle düzenlenebilmesine,

6. e-başvuru sistemi üzerinden veya zorunlu hallerde manuel olarak düzenlenen görev belgeleri kapsamında;

İşyeri/firma yetkilisi, imza altına aldığı belgede belirtilen kişinin yetkilisi olduğu işyerinde/firmada çalıştığı, sokağa çıkma kısıtlaması sırasında zorunlu bir amaçla işyerinde olması gerektiği bilgisinin doğruluğundan,

Hakkında görev belgesi düzenlenen kişi ise kendisi ile ilgili bilgilerin doğruluğundan ve sokağa çıkma kısıtlaması sırasında muafiyet nedeni ile buna bağlı olarak zaman ve güzergahla sınırlı davranmaktan **sorumlu** tutulmasına,

7. Düzenlenen **görev belgesi**, sokağa çıkma kısıtlamaları sırasında muafiyet tanınan işyerlerinde çalışan **personelin yanında bulundurulmasına** ve yapılacak kontrollerde denetim ekiplerine **ibraz edilmesine**,

8. e-başvuru sistemi üzerinden üretilen görev belgeleri eş zamanlı olarak kolluk kuvvetlerinin bilgi sistemlerine de iletilecek olup, kolluk kuvvetlerince yürütülecek denetim faaliyetleri sırasında, geçerli görev belgesi olmayan/ibraz edemeyen veya görev belgesinde belirtilen muafiyet nedeni, zamanı ve güzergahı ile denetim sırasındaki durumu **uyumlu olmayan kişiler** ile **eksik/yanlış bilgi veren işyeri yetkilileri hakkında adli ve idari işlemin uygulanmasına**,

9. Bu noktada **esnaf, sanayi ve/veya ticaret ile ziraat odaları** başta olmak üzere ilgili **meslek odaları** tarafından gerekli **rehberlik** faaliyetlerine ağırlık verilmesi ve faaliyet alanlarındaki işyerlerinin/firmaların **bilgilendirilmelerine** ve **kurallara uymaya teşvik edilmelerinin sağlanmasına**,

10. Tam kapanma dönemi içerisinde asgari personel ile hizmet sunacak kamu kurum ve kuruluşlarının hizmet binalarında/yerlerinde görev yapacak **kamu personeli** için de yetkili yönetici tarafından bu durumu ortaya koyan **Ek-2**'de örneği verilen "**Kamu Personeli Görev Bildirim Belgesi**" düzenlenmesine ve bu kapsamdaki kamu personeli, görevli olduğu zaman dilimi içerisinde ikameti ile işyeri arasındaki güzergahla sınırlı olacak şekilde muafiyete tabi olmasına,

Alınan karar ve tedbirlerin tatbik ve icrasına muhalefet eden veya müşkülât gösterenler veya riayet etmeyenlere Kabahatlar Kanununun 32. Maddesine göre 427 TL (Dörtüzyirmiyedi Türk Lirası) idari para cezası verilmesine, bu cezaya emir veren Vali veya Kaymakamlar tarafından karar vermesine, aykırılığın durumuna göre kanunun ilgili maddeleri gereğince işlem yapılması, konusu suç teşkil eden davranışlara ilişkin TCK 195. Maddesi kapsamında gerekli adli işlemlerin başlatılmasına,

Alınan kararın birer suretinin İlçe Kaymakamlıklarına, ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmesine oy birliği ile karar verilmiştir. 29.04.2021

GÖREV BELGESİ

... /... / 2021

İŞYERİ/FİRMA BİLGİLERİ

İŞYERİ/FİRMA UNVANI :

FAALİYET ALANI :

İŞYERİ/FİRMA ADRESİ :

PERSONEL BİLGİLERİ

ADI-SOYADI :

TC KİMLİK NO :

SOSYAL GÜVENLİK NO :

GÖREVİ VE MUAFİYET NEDENİ :

GÖREVLİ OLDUĞU :

ZAMAN DİLİMİ :

İKAMET ADRESİ :

VARSA SERVİS/ARAÇ PLAKASI :

TAAHHÜT VE İMZA

Yukarıda kimlik bilgileri verilen kişinin şirketimiz/firmamız personeli olduğunu ve sokağa çıkma kısıtlaması sırasında hizmetine ihtiyaç duyulduğunu beyan ederim.

Yukarıda bilgileri verilen şirkette/firmada çalıştığımı, tarafıma verilen bu belge ile tanınan muafiyeti, muafiyet sebebi, zamanı ve güzergahına uygun şekilde kullanacağımı beyan ederim.

İşyeri/Firma yetkilisi
Tarih, Kaşe ve İmza

Görevli Personel
Tarih ve İmza

KAMU PERSONELİ GÖREV BİLDİRİM BELGESİ

... /... / 2021

BAĞLI OLDUĞU KAMU KURUMU BAKANLIĞI/VALİLİĞİ
BAĞLI OLDUĞU BİRİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ/İL MÜDÜRLÜĞÜ
ADI ve SOYADI
T.C. KİMLİK NO
GÖREV UNVANI
GÖREV MAHALLİ BAKANLIĞI HİZMET BİNASI
GÖREV ZAMAN DİLİMİ
İKAMETGAH ADRESİ

Adı geçen personelin 27.04.2021 tarih ve **7576 sayılı Genelge** gereğince yukarıda belirtilen zaman aralığında **Kurumumuzda görevli olduğunu gösterir belgedir.**

ONAY

İmza

**İsim
Unvan**

Mühür